

Al Sig. SINDACO del Comune
Via Solferino 1
46048 Roverbella (MN)
roverbella.mn@legalmail.it

**OGGETTO: RICHIESTA ATTESTAZIONE/CERTIFICATO DI IDONEITA'
ABITATIVA DELL'ALLOGGIO.**

Il sottoscritto _____
nato a _____
cittadino _____ residente a _____
in Via _____ .n. _____ recapito telefonico: _____
domicilio della comunicazione mail ... _____

in qualità di proprietario / affittuario dell'immobile
al fine di ottenere:

- Contratto di soggiorno "in caso di assunzione"
- Permesso di soggiorno per lavoro autonomo
- Permesso di soggiorno per familiare al seguito
- Permesso di soggiorno per coesione familiare
- Emersione da lavoro irregolare
- Permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo
- Altro specificare: _____
- Consapevole di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. 445/2000 (possibilità della Pubblica Amministrazione di effettuare controlli atti ad accertare la veridicità dei dati dichiarati) e consapevole della responsabilità penale cui possa andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000;
- Informato della documentazione (sotto elencata) da produrre al fine dell'esame della richiesta;

CHIEDE

Il rilascio dell'Attestazione/certificato di idoneità abitativa dell'alloggio da me occupato sito in Roverbella in Via _____ distinto catastalmente al foglio _____ mappale _____

A tale scopo dichiara che:

- Lo scarico dell'abitazione immette in pubblica fognatura subirrigazione
- Il fabbricato è allacciato all'acquedotto è dotato di pozzo privato
- Lo scarico dei fumi, vapori, della cucina avviene oltre il tetto.
- Si dichiara altresì che l'alloggio sopra indicato è occupato da:

1)	_____	nato a _____	il _____
2)	_____	nato a _____	il _____
3)	_____	nato a _____	il _____
4)	_____	nato a _____	il _____
5)	_____	nato a _____	il _____

Per il totale di n. _____ persone.

Si allega copia della idoneità abitativa rilasciata dall'ASL di Mantova o dal Comune in data _____ dalla quale risulta che l'alloggio sito in via _____
Risulta idoneo all'utilizzo e si dichiara che nulla è modificato dalla data di rilascio della sopra citata idoneità abitativa.

Il sottoscritto dichiara inoltre che la documentazione allegata in fotocopia è conforme all'originale.

Distinti saluti.

Firma del richiedente _____

Allegati:

- 1) atto di proprietà / contratto d'affitto registrato presso l'agenzia delle Entrate;
- 2) planimetria dell'alloggio in scala;
- 3) abitabilità dell'alloggio se in possesso;
- 4) dichiarazione di conformità impianto elettrico;
- 5) dichiarazione di conformità impianto riscaldamento/adduzione gas.
- 6) libretto impianto/libretto di centrale oppure allegato H
- 7) fotocopia bolletta acquedotto.
- 8) certificato di potabilità dell'acqua se non allacciato al pubblico acquedotto (rilasciato da laboratorio pubblico o privato, purchè accreditato per i parametri richiesti, compreso l'arsenico, con espressione del giudizio di potabilità/usabilità debitamente firmato.
- 9) attestazione del versamento della somma di **€ 70,00** da effettuarsi tramite il portale Pago PA che trova sul sito del Comune di Roverbella (**€ 50,00 in caso di rinnovo**)
- 10) fotocopia della Carta d'identità o del permesso di soggiorno
- 11) documentazione fotografica relativa agli ambienti, in particolare cucina e bagno
- 12) Planimetria in scala dell'abitazione
- 13) Copia della vecchia attestazione in caso di rinnovo

Ai sensi del D.Lvo 196/03 e successive modificazioni, si informa che i dati personali raccolti contenuti nella presente istanza dal Comune di Roverbella, verranno trattati per le finalità di gestione del servizio di tutela della salute pubblica e della tutela sociale, in formato elettronico e cartaceo.. Il sottoscritto, preso atto di quanto sopra, acconsente, per sé e per i suoi familiari, al trattamento dei dati personali, inclusi i "dati sensibili" citati dalla legge in questione, ed alla eventuale comunicazione a terzi, anch'essi obbligati al pieno rispetto dei vincoli di cui alla citata legge per le finalità di cui sopra.

Firma del richiedente

Per il **pagamento** dei diritti di istruttoria con **PAGOPA**
clicca qui ⇒ <https://roverbella.comune.pluginpay.it/>

Si ricorda inoltre che la **documentazione** verrà rilasciata **digitalmente**.

N.B. Il servizio ha 60 giorni di tempo per completare il procedimento l'attestazione deve essere ritirata dalla persona che ne ha fatto richiesta, in caso contrario occorre portare la delega firmata dal richiedente ed il documento d'identità di chi ritira (delegato)
La mancanza di uno dei documenti da allegare comporta l'impossibilità di ottenere la certificazione