



# COMUNE DI ROVERBELLA

SEDE: via Solferino e San Martino 1 -  
46048 Roverbella (MN) - PEC: roverbella.mn@legalmail.it  
C.F. 80005630209 P. I.V.A. 00471580209

## Area 1 – AREA TECNICA

Prot. n. 2026/14632

Roverbella, 07/10/2026

### AVVISO ESPLORATIVO

#### PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

**A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI BEVANDE (CALDE E FREDDE) E SNACK PRECONFEZIONATI MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI PRESSO GLI UFFICI COMUNALI.**

**OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO:** Il Comune di Roverbella rende noto che intende avviare una procedura esplorativa nel rispetto dei principi di cui al Libro I Parte I Titolo I del d.lgs. n. 36/2023 finalizzata all'individuazione di operatori economici da invitare per l'affidamento della concessione del servizio di somministrazione di bevande (calde e fredde) e snack preconfezionati mediante distributori automatici presso gli uffici comunali.

**FINALITA' DELL'AVVISO:** Tale avviso è finalizzato esclusivamente all'acquisizione di candidature volte a favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici interessati alla concessione. L'avviso non è in alcun modo vincolante per l'Amministrazione che, pertanto, si riserva la facoltà di non procedere all'avvio della procedura relativa all'affidamento di cui trattasi, per motivi di opportunità o convenienza, senza che i soggetti richiedenti abbiano nulla a pretendere. La presentazione delle candidature non comporta alcun diritto ad ottenere l'affidamento e rientra nella discrezionalità dell'Amministrazione valutare la sussistenza di elementi sufficienti che soddisfino le esigenze di professionalità e servizio richiesti. L'eventuale affidamento della concessione avverrà sulla base delle specifiche esigenze dell'Amministrazione che procederà alla contrattualizzazione dell'operatore economico.

**DESCRIZIONE E CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO IN CONCESSIONE:** La concessione ha per oggetto il servizio di somministrazione di alimenti preconfezionati e bevande (calde e fredde) mediante l'installazione di distributori automatici con obbligo di rifornimento e manutenzione delle macchine stesse. Tali distributori verranno installati, così come indicato nella tabella di seguito riportata, presso la sede municipale e la biblioteca comunale.

Si precisa che la presente procedura, in linea con l'intento perseguito da questa Amministrazione, è tesa alla ricerca di offerte relative anche a soluzioni *plastic-free* o *eco-compatibili* che consentano, laddove possibile, di ridurre notevolmente il ricorso a contenitori ed involucri di confezionamento in materie plastiche e/o non biodegradabili, favorendo l'utilizzo di materie alternative quali bioplastiche e/o compostabili, carta, vetro, etc. con riduzione di emissione di CO2 per la salvaguardia dell'ambiente.

Sempre in coerenza con la direttiva dell'Amministrazione ed in compatibilità con ulteriori esigenze, potrà essere richiesta la presenza di prodotti provenienti dal mercato equo e solidale e di filiera corta.

A titolo esemplificativo ciascun distributore automatico, con prodotti di prima qualità, provenienti da primarie ditte produttrici, dovrà prevedere la fornitura di:

- BEVANDE CALDE: caffè espresso, espresso lungo, macchiato, cappuccino, bevande a base di orzo, bevande a base di caffè decaffeinato, tè al limone, latte, cioccolata, acqua. Possibilità di prevedere o meno l'erogazione del bicchierino.
- BEVANDE FREDDE: acqua naturale e frizzante da 50 cl, idrosalini e bibite di vari tipi in lattina da 33 cl o tetrapak, compreso tè e succhi di frutta 100%.



# COMUNE DI ROVERBELLA

SEDE: via Solferino e San Martino 1 -  
46048 Roverbella (MN) - PEC: roverbella.mn@legalmail.it  
C.F. 80005630209 P. I.V.A. 00471580209

## Area 1 – AREA TECNICA

- PRODOTTI DA FORNO E SNACK IN MONOPORZIONE SALATI: snack salati, crackers, patatine vari tipi (di cui almeno un tipo al mais senza glutine), schiacciatine, salatini, parmigiano in stick, misto frutta secca/disidratata;
- PRODOTTI DA FORNO, MERENDINE E SNACK DOLCI: tortine, cornetti, biscotti (di cui almeno uno con riso e senza glutine), wafer, barrette varie, in confezioni monodose e con incarto provvisto di tutte le indicazioni previste dalle normative vigenti.

I distributori dovranno:

- essere rispondenti alle norme vigenti in materia di sicurezza degli impianti e delle macchine e di prevenzione incendi;
- essere dotati di impianto refrigerante;
- essere conformi alle norme riguardanti la compatibilità elettromagnetica;
- rispettare la norma CEI EN 60335-2-75 ("Norme particolari per distributori commerciali e apparecchi automatici per la vendita"), in tema d'igiene degli apparecchi e di pericoli comuni causati agli utenti;
- essere coperti da polizza assicurativa per danni che dovessero essere arrecati all'utenza;
- essere coperti da polizza assicurativa per responsabilità o colpa per danni, anche grave, che dovessero essere arrecati alle macchine, involontariamente dall'utenza o volontariamente da ignoti vandali, anche nelle ore notturne;
- rispettare i parametri di rumorosità e tossicità previsti dalle specifiche leggi;
- rispettare gli obblighi di comunicazione dei dati dei corrispettivi come previsto dall'art. 2 del D.Lgs 127/2015;
- essere dotati di chiare indicazioni sul prodotto offerto e sul prezzo, facilmente leggibili dal consumatore;
- segnalare chiaramente sul display l'indisponibilità del prodotto e l'eventuale avaria o malfunzionamento rilevato;
- essere dotati di apposita targhetta con il nominativo e la ragione sociale del concessionario e relativi recapiti telefonici;
- essere provvisti di adeguate protezioni per impedire il contatto accidentale delle parti attive da parte dell'utilizzatore;
- essere provvisti di dispositivo "salvavita";
- riportare chiaramente i dati di targa elettrici per ogni apparecchiatura installata;
- essere predisposti per il funzionamento con monete e chiavetta.

Inoltre, sono a totale carico del Concessionario:

- a) tutte le opere di manutenzione ordinaria e straordinaria atte ad assicurare il perfetto funzionamento dei distributori;
- b) eventuali riparazioni ed i ripristini conseguenti ad eventuali danni agli immobili e relative pertinenze dell'Amministrazione concedente causati dall'installazione e dal funzionamento dei distributori.

A partire dalla data di avvio della fornitura, il Concessionario deve provvedere al costante monitoraggio dei distributori automatici installati, al fine di garantire la costante e periodica ricarica degli stessi. Il concessionario dovrà altresì garantire una tempestiva e costante attività di sostituzione dei prodotti nei distributori. Il concessionario dovrà altresì fornire tutta la certificazione e documentazione inerente i distributori automatici installati.

**DURATA DELLA CONCESSIONE:** La durata della concessione è di 4 (quattro) anni a far data dalla



# COMUNE DI ROVERBELLA

SEDE: via Solferino e San Martino 1 -  
46048 Roverbella (MN) - PEC: roverbella.mn@legalmail.it  
C.F. 80005630209 P. I.V.A. 00471580209

## Area 1 – AREA TECNICA

stipula del contratto o dalla data di effettivo inizio del servizio erogato, qualora questa sia successiva alla data di stipula del contratto. Sarà prevista un'opzione di proroga per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente, non superiore ad un anno, nel rispetto dell'art. 120, c. 11 D.lgs. 36/2023. È facoltà delle parti recedere dal contratto con un preavviso di almeno 30 giorni senza che nulla possa essere richiesto come controprestazione risarcitoria.

**VALORE STIMATO DELLA CONCESSIONE:** Il valore della concessione è costituito dal fatturato totale del concessionario generato per tutta la durata del contratto, al netto dell'IVA. Il valore presunto del contratto è stato stimato per l'intera durata della concessione, ai sensi dell'art. 179 del Codice, in complessivi euro 37.440,00 al netto dell'IVA (€ 9.360,00/anno-52 settimane), così determinato:

- per il distributore di bevande calde: circa 300 consumazioni a settimana con una spesa pro-capite ipotizzata di € 0,50 = € 150,00/settimana
- per il distributore di snack e bevande fredde: circa 30 snack a settimana con una spesa pro-capite di € 0,60 circa + 25 bottigliette al costo di € 0,45 = € 30,00/settimana

In ogni caso il Comune di Roverbella non garantisce un numero minimo di utenti fruitori del Servizio per tutta la durata della concessione. Pertanto, l'operatore economico affidatario non potrà pretendere alcun corrispettivo, né richiedere modifiche alla concessione in corso di esecuzione in caso di eventuale mancata affluenza da parte dell'utenza, gravando sul concessionario medesimo il rischio operativo associato alla domanda effettiva del servizio oggetto del contratto.

**SOGGETTI AMMESSI:** Sono ammessi a presentare la propria manifestazione di interesse i soggetti, in forma singola o associata, di cui all'art. 65 del D.Lgs 36/2023, che posseggano i requisiti di carattere generale e speciale, come successivamente richiesti, da comprovarsi mediante autodichiarazione:

### a) Requisiti di ordine generale:

Non sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti nei cui confronti sussistano una o più cause di esclusione di cui all'art. 94-98 del D.lgs. 36/2023 e all'art. 53 comma 16 ter del D.lgs. 165/2001 o che siano incorsi ai sensi della normativa vigente in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Non sono ammessi a partecipare alla presente selezione i soggetti che si trovino in situazioni oggettive di incompatibilità e/o di conflitto di interessi, o che si trovino in posizione, rispetto al soggetto che pubblica il presente avviso, che risulti tale da mettere concretamente in dubbio l'osservanza dei principi di imparzialità e di parità di trattamento.

### b) Requisiti di capacità tecnico - professionale:

È richiesta comprovata esperienza pluriennale, nella gestione di servizi della tipologia in oggetto, pari ad almeno cinque anni. In particolare, aver svolto, senza contestazione e a regola d'arte, negli ultimi due anni antecedenti l'avvio della presente procedura, una o più prestazioni di durata almeno annuale analoghe a quella oggetto di gara per un numero pari o superiore a n. 2 distributori automatici.

Quanto sopra viene comprovato:

- 1) dall'elenco dei principali servizi analoghi con indicazione dei rispettivi destinatari, pubblici o privati;
- 2) dal numero di distributori installati per ogni destinatario;



# COMUNE DI ROVERBELLA

SEDE: via Solferino e San Martino 1 -  
46048 Roverbella (MN) - PEC: roverbella.mn@legalmail.it  
C.F. 80005630209 P. I.V.A. 00471580209

## Area 1 – AREA TECNICA

### c) Requisiti professionali e commerciali:

Se operatori economici italiani o di altro stato membro residenti in Italia, iscrizione alla C.C.I.A.A. competente per territorio quale impresa autorizzata all'esercizio dell'attività oggetto del servizio;

Tutti i requisiti richiesti per la partecipazione alla presente procedura devono permanere per tutta la durata del procedimento, fino all'aggiudicazione definitiva ed alla stipula del contratto, nonché per tutto il periodo dell'esecuzione dello stesso.

**SEDE DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO IN CONCESSIONE:** La sede di esecuzione del servizio è individuata negli immobili di seguito riportati in tabella:

| SEDE EDIFICIO                                     | N° MINIMO DISTRIBUTORI                               |
|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| Palazzo Comunale<br>Via Solferino e S. Martino, 1 | 2<br>n.1 bevande calde<br>n.1 snack e bevande fredde |

È previsto a carico del concessionario il versamento al Comune di Roverbella di un rimborso spese forfettario degli oneri di gestione, ammontante a euro annuali 350,00 annui per ogni distributore.

### TERMINE E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE:

Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire esclusivamente tramite il modello di domanda (Allegato 1), opportunamente compilato e firmato digitalmente esclusivamente mediante pec dell'Ente all'indirizzo: **roverbella.mn@legalmail.it** entro e non oltre le ore **10:00** del **28/10/2026**.

Nell'oggetto della pec deve essere indicato: "Manifestazione d'interesse per la concessione del servizio di somministrazione di bevande e snack mediante distributori automatici - Comune di Roverbella". La richiesta di partecipazione dovrà:

- essere firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico che presenta la manifestazione d'interesse e che rende le dichiarazioni ivi contenute, tramite un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un ente certificatore DigitPA;
- recare l'oggetto della concessione, la ragione sociale del richiedente, l'espressa richiesta di partecipazione alla procedura in esame, nonché l'indirizzo pec presso cui ricevere l'eventuale lettera d'invito e comunicazioni attinenti alla presente procedura;
- tutte le autocertificazioni rilasciate ex art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 s.m.i., attinenti al possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e tecnico-professionali richieste dal presente avviso. Alla richiesta sottoscritta digitalmente dovrà essere allegata la copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore, oppure da un procuratore. In tal caso dovrà essere allegata anche copia conforme all'originale della relativa procura.

Qualora le richieste di partecipazione dovessero risultare in numero inferiore a 5 (cinque) l'Ente procederà comunque alle ulteriori fasi della procedura con i soli concorrenti che avranno fatto richiesta ed in possesso dei requisiti necessari.

La richiesta non determina comunque in capo all'Amministrazione alcun obbligo specifico in ordine alla prosecuzione dell'attività negoziale.

Non possono partecipare alla medesima manifestazione di interesse i concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c.



# COMUNE DI ROVERBELLA

SEDE: via Solferino e San Martino 1 -  
46048 Roverbella (MN) - PEC: roverbella.mn@legalmail.it  
C.F. 80005630209 P. I.V.A. 00471580209

## Area 1 – AREA TECNICA

Una volta aggiudicata provvisoriamente la concessione, si procederà alla verifica delle condizioni sopra citate nel rispetto delle vigenti norme contenute nel D.Lgs. 36/2023, le quali, se non rispettate, saranno motivo di revoca dell'aggiudicazione.

**ESCLUSIONI:** Saranno escluse le manifestazioni di interesse:

- pervenute dopo la data di scadenza indicata nel presente avviso;
- mancanti dell'Allegato 1) modello di domanda previsto;
- i cui allegati siano privi della firma del titolare-rappresentante legale;
- con documento d'identità (che occorre allegare in fotocopia) mancante o privo di validità.

**LETTERA D'INVITO:** In attuazione dei principi di trasparenza, pubblicità, imparzialità di cui all'art. 1-10 del D.Lgs. 36/2023, questa Amministrazione procederà ad invitare alla procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. e) e art. 187 del D.Lgs. 26/2023, gli operatori economici operanti che ne avranno fatto richiesta, a seguito di valutazione delle istanze pervenute. L'eventuale lettera d'invito verrà inviata da parte dell'Ente a seguito della scadenza dei termini previsti per la manifestazione d'interesse esclusivamente mediante la piattaforma certificata da ANAC di *e-procurement della Regione Lombardia ARIA s.p.a. – SINTEL* a cui è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo Internet corrispondente all'URL <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/>.

Tra gli operatori economici in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso pubblico di manifestazione di interesse, saranno prese in considerazione le prime cinque istanze pervenute, individuate sulla base dell'ordine cronologico di acquisizione al protocollo dell'Ente. A tal fine, farà fede la data e l'ora risultante dalla registrazione al protocollo. Ai cinque operatori economici individuati verrà inoltrata, tramite la suddetta piattaforma, la lettera di invito a presentare la relativa offerta.

**CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:** Il Comune di Roverbella, qualora decidesse di installare i distributori individuerà, tra i concorrenti invitati, la migliore offerta secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 D.Lgs. 36/2023, secondo specifiche e pesi che saranno dettagliati nella lettera di invito, valutando in misura prevalente la componente tecnico-qualitativa delle attività e prestazioni, prevedendo per tale aspetto un punteggio maggiore (80 punti) e riservando alle componenti economiche la quota restante del punteggio (20 punti).

**INFORMAZIONI SULLA TUTELA DELLA PRIVACY:** Si specifica che i dati forniti dagli interessati e quelli acquisiti dall'Amministrazione, in occasione della partecipazione al presente procedimento e/o al successivo rapporto contrattuale sono trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'Amministrazione, come espressamente disposto dal D.Lgs. 196/2003 e così come modificato e integrato dal Regolamento europeo 679/2016 "General Data Protection Regulation" (GDPR) e, nella fattispecie, per finalità di svolgimento della procedura di interesse e del successivo contratto.

## ALTRE INFORMAZIONI

Si precisa che:

- Il responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Arch. Isaela Sanguanini ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 art. 4 e ss;
- Non vi è l'obbligo per la stazione appaltante di esperire il soccorso istruttorio nella fase preliminare dell'indagine di mercato finalizzata alla sola individuazione dei concorrenti qualificati da poter correttamente invitare alla successiva procedura negoziata;



# COMUNE DI ROVERBELLA

SEDE: via Solferino e San Martino 1 -  
46048 Roverbella (MN) - PEC: roverbella.mn@legalmail.it  
C.F. 80005630209 P. I.V.A. 00471580209

## Area 1 – AREA TECNICA

- In conformità a quanto previsto dall'art. 2 dell'Allegato II.1 del D.lgs. 36/2023 il presente avviso è pubblicato per un periodo non inferiore a 15 giorni all'Albo Pretorio online e sul sito internet del Comune di Roverbella ([www.comune.roverbella.it](http://www.comune.roverbella.it)), nella sezione "Amministrazione trasparente" "Bandi di gara e contanti";
- In tema di accesso agli atti e riservatezza si applica quanto previsto dall'art. 35 del D.Lgs n. 36/2023;
- Sono state osservate a cura del Responsabile del Servizio competente le misure anticorruzione previste nella sezione Valore Pubblico, performance, anticorruzione, sottosezione rischi corruttivi del Piano integrato di attività e organizzazione vigente;
- In capo ai Responsabili di Servizio che emettono i pareri richiesti dal D.lgs. n. 267 del 2000 non ricorrono conflitti, anche potenziali, di interessi a norma dell'art. 6-bis della legge 241/1990, dell'art. 6 del DPR 62/2013 e del vigente Codice di comportamento del Comune e non sussistono obblighi di astensione previsti dall'art. 7 del DPR 62/2013 e dal vigente Codice di comportamento del Comune di Roverbella;
- Il presente provvedimento non è rilevante ai fini del popolamento della sezione di Amministrazione Trasparente di riferimento nel rispetto del d.lgs. 33/2013, a cura del Responsabile di Servizio competente.
- Ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge 241/1990, contro il presente atto è ammesso il ricorso al T.A.R. Lombardia nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione (d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104) o, in alternativa, il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione, nei modi previsti dall'art. 8 e seguenti del DPR 24 novembre 1971, n. 1199.
- Si rammenta che le dichiarazioni mendaci, falsità in atti, uso e/o esibizione di atti falsi sono sanzionati ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**  
(Arch. Isaela SANGUANINI)

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Roverbella ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.*

ISAE LA  
SANGUANINI  
07.10.2026  
09:12:37  
GMT+02:00

