



COMUNE DI ROVERBELLA

SEDE: via Solferino e San Martino 1 -
46048 Roverbella (MN) - PEC: roverbella.mn@legalmail.it
C.F. 80005630209 P. I.V.A. 00471580209
Area 1 – AREA TECNICA - S.U.A.P.

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

per l'individuazione di operatori economici, non che produttori agricoli, disponibili alla concessione temporanea, sperimentale e gratuita di area di suolo pubblico finalizzata al posizionamento di un food truck per la somministrazione di prodotti alimentari e gelati artigianali nel periodo 01 luglio - 30 settembre 2026 in Piazza Italia

Art. 1 - PREMESSE E QUADRO NORMATIVO

Il Comune di Roverbella, in attuazione degli indirizzi di valorizzazione del territorio e di animazione degli spazi pubblici nel periodo estivo formalizzati con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 18.06.2026 intende avviare in via temporanea e sperimentale un servizio di ristoro mediante installazione di un food truck destinato alla somministrazione di prodotti alimentari e/o gelati artigianali prodotti a km0 presso area di suolo pubblico del territorio comunale.

- è interesse dell'amministrazione comunale promuovere lo sviluppo delle attività commerciali nel territorio di Roverbella;
- è intendimento dell'Amministrazione Comunale promuovere iniziative finalizzate a favorire i consumi delle famiglie di diversi generi alimentari e contestualmente valorizzare i prodotti locali sostenendo produttori ed aziende agricole territoriali offrendo ai cittadini un servizio per l'acquisto di prodotti di qualità;
- è altresì interesse dell'amministrazione comunale incentivare il commercio di prodotti alimentari freschi e sostenere attività innovative;

Il presente avviso è finalizzato a un'indagine esplorativa di mercato, volta a individuare gli operatori economici e produttori agricoli interessati alla successiva concessione temporanea di suolo pubblico. La procedura è informata ai principi di pubblicità, trasparenza, imparzialità, parità di trattamento, non discriminazione, proporzionalità e libera concorrenza.

Il presente procedimento NON costituisce procedura di gara né procedura di affidamento concorsuale ai sensi del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, non trovando applicazione il Codice dei Contratti Pubblici alla concessione di beni pubblici di mero godimento; trovano peraltro applicazione i principi generali di evidenza pubblica desumibili dall'art. 12 della L. 7 agosto 1990, n. 241, nonché, in via analogica per quanto compatibile, le previsioni in tema di cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023.

Costituiscono quadro normativo di riferimento, in particolare:

- R.D. 23 maggio 1924, n. 827, in tema di amministrazione del patrimonio e contabilità generale dello Stato, per quanto applicabile;
- L. 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. (principi del procedimento amministrativo);



COMUNE DI ROVERBELLA

SEDE: via Solferino e San Martino 1 -
46048 Roverbella (MN) - PEC: roverbella.mn@legalmail.it
C.F. 80005630209 P. I.V.A. 00471580209
Area 1 – AREA TECNICA - S.U.A.P.

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 - TUEL, in particolare artt. 42, 48 e 107 quanto al riparto di competenze;
- L. 27 dicembre 2019, n. 160, art. 1, commi 816 e seguenti (canone unico patrimoniale);
- D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 114 (Riforma del commercio), in particolare artt. 27 e ss.;
- L.R. Lombardia 2 febbraio 2010, n. 6 e s.m.i., in particolare artt. 16-21;
- D.Lgs. 26 marzo 2010, n. 59, art. 71 (requisiti morali e professionali);
- Reg. (CE) n. 852/2004 (igiene degli alimenti);
- Ordinanza del Ministero della Salute 3 aprile 2002 e Reg. (CE) n. 178/2002;
- D.P.C.M. 14 novembre 1997 (limiti delle sorgenti sonore);
- Reg. (UE) 2016/679 (GDPR) e D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.;
- Regolamento comunale per la concessione di suolo pubblico.

Art. 2 - OGGETTO E UBICAZIONE

Il presente avviso ha per oggetto la raccolta di manifestazioni di interesse, finalizzata alla successiva concessione temporanea, sperimentale e gratuita di area di suolo pubblico, ubicata in Piazza Italia – Roverbella, per il posizionamento di un food truck destinato alla somministrazione di prodotti alimentari e/o gelati artigianali prodotti a km 0.

L'area concessa avrà superficie pari a circa **[mq 40]** e sarà puntualmente individuata nella planimetria che sarà parte integrante della successiva concessione. È disponibile sull'area l'allacciamento all'utenza elettrica, mediante punto di fornitura predisposto, fruibile dal concessionario.

Art. 3 - DURATA, ORARI DI ESERCIZIO E LIMITI DI EMISSIONE

La concessione avrà durata limitata e sperimentale dal **01 luglio 2026** al **30 settembre 2026**. Eventuale prosecuzione del servizio nei mesi successivi o nelle annualità successive sarà oggetto di autonomo provvedimento autorizzativo, all'esito della valutazione dell'esperienza sperimentale.

L'attività potrà essere esercitata nella fascia oraria **19:00 - 24:00**, nel rispetto della normativa vigente.

Il concessionario è tenuto a garantire l'apertura nei giorni e negli orari definiti all'interno della domanda di partecipazione, segnalando con congruo preavviso eventuali interruzioni, variazioni o aggiunte.

Art. 4 - SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse gli operatori economici di cui all'art. 65 del D.Lgs. 36/2023 - per analogia e quanto compatibile - ovvero:



COMUNE DI ROVERBELLA

SEDE: via Solferino e San Martino 1 -
46048 Roverbella (MN) - PEC: roverbella.mn@legalmail.it
C.F. 80005630209 P. I.V.A. 00471580209
Area 1 – AREA TECNICA - S.U.A.P.

- imprese individuali, società di persone o di capitali, società cooperative e consorzi, imprese o società agricole;
- operatori economici stabiliti in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di legge.

I soggetti partecipanti devono essere titolari di autorizzazione amministrativa per il commercio su aree pubbliche di tipo B (in forma itinerante) ai sensi dell'art. 28 D.Lgs. 114/1998 e degli artt. 16-21 L.R. Lombardia 6/2010, ovvero, in alternativa, assumere formale impegno a conseguire l'autorizzazione prima dell'avvio dell'attività; in ogni caso l'attività dovrà essere esercitata previa presentazione di SCIA al SUAP competente. (attività commerciale)

I soggetti partecipanti come produttori agricole devono essere registrati presso la CCIAA ed aver presentato Comunicazione (SCIA) per *Iniziare l'attività di vendita di prodotti agricoli ricavati per coltura e/o allevamento dalla propria azienda da parte di produttori agricoli in forma itinerante*

Non è ammessa la partecipazione in forma associata-

Art. 5 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Alla data di presentazione della manifestazione di interesse, gli operatori devono possedere - a pena di esclusione - i seguenti requisiti, da attestare mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (Allegato A):

5.1 Requisiti di ordine generale

- insussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 (richiamati per analogia);
- insussistenza delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 (Codice antimafia);
- possesso dei requisiti morali di cui all'art. 71, commi 1, 2, 3 e 4, del D.Lgs. 59/2010 e agli artt. 11 e 92 del R.D. 18 giugno 1931, n. 773 (TULPS);
- assenza di contenziosi in corso con il Comune di Roverbella e regolarità nei pagamenti di tributi, canoni e altre entrate comunali.

5.2 Requisiti di idoneità professionale

Se commerciante

- iscrizione al Registro delle Imprese della competente Camera di Commercio per attività compatibile con l'oggetto della concessione (codice ATECO 56.10.42 - ristorazione ambulante e gelaterie ambulanti, o codici equivalenti);
- titolarità di autorizzazione per il commercio su aree pubbliche di tipo B - itinerante (ovvero impegno a conseguirla);



COMUNE DI ROVERBELLA

SEDE: via Solferino e San Martino 1 -
46048 Roverbella (MN) - PEC: roverbella.mn@legalmail.it
C.F. 80005630209 P. I.V.A. 00471580209
Area 1 – AREA TECNICA - S.U.A.P.

- possesso di almeno uno dei requisiti professionali di cui all'art. 71, commi 6 e 6-bis, D.Lgs. 59/2010;

Se produttore agricolo

- iscrizione al Registro imprese della competente Camera di Commercio come produttore agricolo come dall'art. 8 della legge 29 dicembre 1993, n. 580
- Comunicazione (SCIA) ad oggetto *Iniziare l'attività di vendita di prodotti agricoli ricavati per coltura e/o allevamento dalla propria azienda da parte di produttori agricoli in forma itinerante*

5.3 Requisiti igienico-sanitari

- registrazione sanitaria ai sensi del Reg. (CE) n. 852/2004 (notifica ex art. 6) tramite SCIA al SUAP, con specifico riferimento al mezzo mobile;
- conformità del veicolo all'Ordinanza del Ministero della Salute 3 aprile 2002 e alle disposizioni igienico-sanitarie applicabili;
- piano di autocontrollo HACCP e idonea formazione del personale addetto;
- rispetto delle indicazioni VVF prot. n. 0003794 del 12 marzo 2014 in tema di impianti GPL, ove utilizzati.

5.4 Requisiti tecnico-organizzativi minimi

- dimensioni del veicolo compatibili con l'area concessa;
- conformità del veicolo alla normativa del Codice della Strada e regolare immatricolazione;
- dotazione di idonee attrezzature di refrigerazione, cottura, lavaggio e smaltimento, con preferenza per impianti alimentati a corrente elettrica;
- decoroso allestimento estetico, compatibile con il contesto urbano/paesaggistico dell'area;
- copertura assicurativa RCT/RCO.

Art. 6 - MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE

La manifestazione di interesse, redatta utilizzando il modello di cui all'Allegato A, dovrà pervenire al Comune di Roverbella mezzo mail o PEC all'indirizzo (**protocollo.roverbella@legalmail.it**) debitamente sottoscritta dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, **entro e non oltre le ore 24:00 del giorno 28/06/2026**, a pena di esclusione. Non saranno prese in considerazione candidature pervenute oltre il termine indicato, anche se imputabili a cause non addebitabili al mittente.

La PEC dovrà recare in oggetto la seguente dicitura: «*Manifestazione di interesse per concessione di area di suolo pubblico per food truck - periodo 1 luglio / 30 settembre 2026*»

Alla manifestazione di interesse dovranno essere allegati, a pena di esclusione:



COMUNE DI ROVERBELLA

SEDE: via Solferino e San Martino 1 -
46048 Roverbella (MN) - PEC: roverbella.mn@legalmail.it
C.F. 80005630209 P. I.V.A. 00471580209
Area 1 – AREA TECNICA - S.U.A.P.

- Allegato A - Modello di manifestazione di interesse e dichiarazione sostitutiva, debitamente compilato e sottoscritto digitalmente;
- copia di documento di identità in corso di validità del/i sottoscrittore/i;
- relazione descrittiva (max 4 facciate A4) della proposta tecnico-gastronomica, secondo i criteri di cui all'art. 7;
- documentazione fotografica del veicolo;
- dichiarazione di possesso di copertura assicurativa RCT/RCO o impegno a stipularla;
- [Eventuale] copia dell'autorizzazione al commercio su aree pubbliche tipo B.
- [Eventuale] copia Comunicazione SCIA *Iniziare l'attività di vendita di prodotti agricoli ricavati per coltura e/o allevamento dalla propria azienda da parte di produttori agricoli in forma itinerante*
- **Art. 7 - CRITERI DI SELEZIONE**

In caso di presentazione di più manifestazioni di interesse, ammissibili e ritenute idonee a seguito dell'istruttoria di cui all'art. 8, il Comune procederà alla selezione mediante valutazione qualitativa a punteggio, secondo i seguenti criteri (max 100 punti):

Criterion	Sub-criterion / parameter of evaluation	Pt. max
A) Qualità e varietà dell'offerta gastronomica	Somministrazione di soli gelati artigianali prodotti a km 0	30
	Somministrazione di prodotti alimentari e gelati artigianali prodotti a km 0	25
	Somministrazione di soli prodotti alimentari	15
B) Domicilio legale	Domicilio legale nel Comune di Roverbella	60
	Domicilio legale in altro Comune	35
C) Proposta di animazioni ulteriori	Eventuali proposte di presenza durante rassegne culturali del Comune di Roverbella 5 punti ogni rassegna da presenziare	10

Sono ammessi alla graduatoria i soggetti che conseguano un punteggio complessivo non inferiore a 50/100. In caso di parità di punteggio si procederà a sorteggio pubblico, previa convocazione dei concorrenti interessati con almeno 5 giorni di preavviso a mezzo PEC.

La valutazione sarà effettuata dal Responsabile del Servizio competente, eventualmente coadiuvato da una commissione tecnica composta da n. 3 dipendenti dell'Ente, nominata con apposito atto dopo la scadenza del termine di presentazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis L. 241/1990.



COMUNE DI ROVERBELLA

SEDE: via Solferino e San Martino 1 -
46048 Roverbella (MN) - PEC: roverbella.mn@legalmail.it
C.F. 80005630209 P. I.V.A. 00471580209
Area 1 – AREA TECNICA - S.U.A.P.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla concessione anche in presenza di una sola manifestazione di interesse valida, purché ritenuta congrua, ovvero di non procedere ad alcuna concessione qualora nessuna proposta sia ritenuta idonea.

Art. 8 - ONERI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

Saranno a carico del concessionario:

- la pulizia quotidiana dell'area concessa e di un congruo intorno;
- l'osservanza degli obblighi fiscali, contributivi e di tracciabilità (D.Lgs. 127/2015);
- eventuali spese di pubblicazione, registrazione e bollo della concessione.

Art. 9 - OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO E DECORO

Il concessionario è tenuto al puntuale rispetto delle disposizioni di legge e regolamentari applicabili.

In particolare:

- rispetto degli orari di esercizio di cui all'art. 3 e dei limiti di emissione acustica;
- idoneo decoro estetico del mezzo e dell'area, con preventiva approvazione dell'Amministrazione;
- corretta gestione differenziata dei rifiuti secondo le modalità del gestore comunale;
- rispetto integrale della normativa fiscale (memorizzazione e trasmissione telematica corrispettivi);
- divieto di cessione, subaffitto o subconcessione, a pena di decadenza;
- rimozione, al termine della concessione, del veicolo e di ogni arredo, con ripristino dello stato dei luoghi.

Art. 10 - REVOCA, DECADENZA E RECESSO

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare la concessione, con effetto immediato, nei seguenti casi:

- perdita anche di uno solo dei requisiti di partecipazione, in corso di concessione;
- esito negativo dei controlli sanitari, di sicurezza o fiscali, ovvero violazioni di particolare gravità;
- reiterati e documentati disservizi o lamentele;
- mancato pagamento del canone unico patrimoniale o di altre somme dovute al Comune;
- inosservanza degli obblighi di decoro, di gestione rifiuti, di rispetto degli orari e dei limiti acustici;
- sopravvenute esigenze di pubblico interesse o cause di forza maggiore (art. 21-quinquies L. 241/1990);



COMUNE DI ROVERBELLA

SEDE: via Solferino e San Martino 1 -
46048 Roverbella (MN) - PEC: roverbella.mn@legalmail.it
C.F. 80005630209 P. I.V.A. 00471580209
Area 1 – AREA TECNICA - S.U.A.P.

- cessione, anche di fatto, della concessione a terzi.

È fatta salva la facoltà di recesso del concessionario, da comunicare con almeno 30 giorni di preavviso a mezzo PEC, fermi gli oneri maturati.

Art. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., i dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse al presente procedimento. Il Titolare del trattamento è il Comune di Roverbella; il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è Boxxapps srl. Per l'informativa estesa si rinvia all'Allegato C al presente avviso.

Art. 12 - PUBBLICITÀ DELL'AVVISO

Il presente avviso, unitamente ai relativi allegati, è pubblicato per 7 gg (sette giorni) all'Albo Pretorio on-line del Comune di Roverbella, nella sezione Amministrazione Trasparente, sul sito istituzionale e comunicato alle associazioni di categoria operanti sul territorio.

Art. 13 - DISPOSIZIONI FINALI - RUP - FORO COMPETENTE

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 5 L. 241/1990, è la Responsabile dell'Area Tecnica Arch. Isaela Sanguanini. Eventuali richieste di chiarimento possono essere inoltrate via PEC almeno 5 giorni prima della scadenza del termine.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso si rinvia alla normativa nazionale, regionale e comunale vigente. Per ogni controversia che dovesse insorgere è competente in via esclusiva il Foro di Mantova.

ALLEGATI AL PRESENTE AVVISO:

- Allegato A - Modello di manifestazione di interesse e dichiarazione sostitutiva ex DPR 445/2000;;
- Allegato C - Informativa sul trattamento dei dati personali (artt. 13-14 GDPR).

**Il responsabile del servizio
SUAP – Attività Produttive
(Arch. SANGUANINI Isaela)**

documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs 82/2