

# Stampa Intero Modello in data : 1/10/2016

Tipo Rilevazione : CONSUNTIVAZIONE SPESE	Anno : 2013
Tipo Istituzione : COMUNI	Contratto : REGIONI E AUT.LOC. (CCNL NAZ.)
Istituzione : 6223 - ROVERBELLA	

	T1	T1 a	T1 b	T1 c	T1 c b i s	T1 d	T1 e	T1f	T1 g	T2	T2 a	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T1 0	T1 1	T1 2	T1 3	T1 4	T1 5	S1	S1 A	S2	Ta b. Ric .
Tenute	X									X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X
Dichiarate	X															X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X
Inviare	X															X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X
Risultano inviati i dati dell'appendice SI1A Convenzioni																												

**Il Modello inviato risulta certificato in data : 01/10/2016**

**Il Modello inviato è stato certificato la prima volta in data : 03/06/2014**

Firma del Responsabile del procedimento amministrativo di cui alla L. n. 241/90 .....

Si attesta la conformità dei dati con le scritture amministrative e contabili. In merito alle incongruenze evidenziate dal sistema SICO si confermano le giustificazioni addotte dall'Ente - Il Presidente del Collegio dei revisori dei conti.

Firma del Presidente del collegio dei revisori .....

# Riepilogo Anomalie/Incongruenze

	SQ1	SQ2	SQ3	SQ4	SQ5	SQ6	SQ7	SQ8	IN1	IN2	IN3	IN4	IN5	IN6	IN7	IN8	IN9
Stato	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO

# Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 01/10/2016 02:42:18 Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

PERSONALE (Unità)				SPESE/COSTI ANNUI PER RETRIBUZIONI LORDE (in euro)							
Personale a tempo indeterminato al 31.12 (Tab. 1)	2011	2012	2013	Spese per retribuzioni lorde (Tab. 12+13)	2011	2012	2013	di cui arretrati anni precedenti di Tab. 12+13	2011	2012	2013
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	1	1	1	SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	106.792	99.440	88.195	SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	8.995	1.453	1.807
CATEGORIA D	7	7	7	CATEGORIA D	231.608	247.939	237.347	CATEGORIA D	22	23	21
CATEGORIA C	14	14	14	CATEGORIA C	336.134	333.406	324.053	CATEGORIA C	686	812	1.114
CATEGORIA B	8	8	8	CATEGORIA B	174.036	174.145	171.168	CATEGORIA B	580	716	310
CATEGORIA A	1	0	0	CATEGORIA A	19.424	10.859	0	CATEGORIA A	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>31</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>Totale</b>	<b>867.994</b>	<b>865.789</b>	<b>820.763</b>	<b>Totale</b>	<b>10.283</b>	<b>3.004</b>	<b>3.252</b>
				<b>Tabella 14</b>	<b>410.409</b>	<b>417.048</b>	<b>374.879</b>				
				<b>Totale costo annuo del lavoro (Tab.12+13+14)</b>	<b>1.278.403</b>	<b>1.282.837</b>	<b>1.195.642</b>				

# Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Spese medie pro-capite annue in euro

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 01/10/2016 02:42:18 Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

	Mensilità/12			Spese medie escluso arretrati a.p. (Tab. 12+13)			Spese medie per competenze fisse escluso arretrati a.p. (Tab.12)			Spese medie per competenze accessorie escluso arretrati a.p. (Tab.13)			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.12			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.13		
	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013
<b>SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI</b>	1	1	1	97.797	97.987	86.388	45.770	45.770	45.770	52.027	52.217	40.618	6.249	0	0	2.746	1.453	1.807
<b>CATEGORIA D</b>	6,75	6,35	6	34.309	39.047	39.554	26.103	26.338	26.485	8.206	12.709	13.069	0	0	0	3	4	4
<b>CATEGORIA C</b>	13,25	13,19	13,25	25.317	25.220	24.373	22.504	22.493	22.501	2.813	2.727	1.872	0	0	0	52	62	84
<b>CATEGORIA B</b>	7,61	7,91	7,75	22.791	21.932	22.046	20.225	20.373	20.364	2.566	1.560	1.682	0	0	0	76	91	40

	Mensilità/12			Spese medie escluso arretrati a.p. (Tab. 12+13)			Spese medie per competenze fisse escluso arretrati a.p. (Tab.12)			Spese medie per competenze accessorie escluso arretrati a.p. (Tab.13)			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.12			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.13		
	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013
<b>CATEGORIA A</b>	1	0	0	19.424	n.c.	0	18.706	n.c.	0	718	n.c.	0	0	n.c.	0	0	n.c.	0
<b>Totale per Istituzione</b>	<b>29,61</b>	<b>28,44</b>	<b>28</b>	<b>28.966</b>	<b>29.960</b>	<b>29.197</b>	<b>23.396</b>	<b>23.588</b>	<b>23.594</b>	<b>5.570</b>	<b>6.372</b>	<b>5.603</b>	<b>211</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>136</b>	<b>106</b>	<b>116</b>

1. Le Spese medie annue per ciascuna Categoria sono calcolate dividendo il totale delle spese delle qualifiche appartenenti alla categoria per le unità di riferimento (mensilità della tabella 12 / 12) della stessa categoria.
2. Le Spese medie annue per Istituzione sono calcolate come la somma su tutte le categorie del prodotto di ciascun valore medio \* mensilità/12 divisa per il totale delle mensilità/12 sommate su tutte le categorie dell'Istituzione.

n.c: non calcolabile per mancanza di mensilità attribuite alla categoria

# Giorni medi assenza - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 01/10/2016 02:42:18  
Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

PERSONALE				GIORNI ASSENZA MEDI ANNUI								
Presenti di riferimento				Ferie			Assenza malattia retribuita			Altre assenze (meno formazione)		
	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013
<b>SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI</b>	1	0	1	22	n.c.	28	3	n.c.	0	0	n.c.	0
<b>CATEGORIA D</b>	7	7	7	28,43	28,57	24	5,29	9,71	3,86	8,71	33,86	38,43
<b>CATEGORIA C</b>	14	14	14	29,29	27,64	30,07	7,5	8,71	11,29	4,43	7,71	4,5
<b>CATEGORIA B</b>	8	8	8	29,88	27,13	25,25	9,13	3,75	4,75	21,63	11,38	32,13
<b>CATEGORIA A</b>	1	0	0	0	n.c.	0	0	n.c.	0	251	n.c.	0
<b>Totale personale a t. indeterminato al 31.12 (Tab. 1) o Valore Medio (1)</b>	<b>31</b>	<b>29</b>	<b>30</b>	<b>28,06</b>	<b>28,79</b>	<b>27,3</b>	<b>7,03</b>	<b>7,76</b>	<b>7,43</b>	<b>17,65</b>	<b>21,17</b>	<b>19,63</b>

(1) Presenti di riferimento per determinare i gg di assenza: personale presente al 31.12 di tabella 1 - personale comandato/distaccato fuori ruolo, in esonero e in convenzione

dell'amministrazione di tabella 3 + personale comandato/distaccato fuori ruolo esterno e in convenzione esterna di tabella 3

n.c: non calcolabile per mancanza di presenti di riferimento



# Personale Flessibile (Tab.2 e SI1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 01/10/2016 02:42:18 Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

PERSONALE (Tab.2 e SI1)				Costo del lavoro (in euro)(Tab.14)				Spese/costi medi pro-capite(in euro)			
Unità/n.contratti	2011	2012	2013		2011	2012	2013	valori annui lordi	2011	2012	2013
Personale a tempo determinato	0,67	0,75	0	Retribuzioni, codice P015	30.848	18.238	0	valore medio	46.042	24.317	-
L.S.U./L.P.U.	0	0	0	Retribuzioni, codice P065	0	0	0	valore medio	-	-	-
Lavoratori Interinali	0	0	0	Retribuzioni, codice L105+P062	0	0	0	valore medio	-	-	-
Con Contratti formazione lavoro	0	0	0	Retribuzioni, codice P016	0	0	0	valore medio	-	-	-
N. contratti co.co.co (SI1)	0	0	0	Oneri per co.co.co. (codice L108)	0	0	0	valore medio riferito ai contratti di cococo attivi nell'anno	-	-	-

PERSONALE (Tab.2 e SI1)				Costo del lavoro (in euro)(Tab.14)				Spese/costi medi pro-capite(in euro)			
Unità/n.contratti	2011	2012	2013		2011	2012	2013	valori annui lordi	2011	2012	2013
N. incarichi di studio/ricerca e di consulenza (SI1)	35	23	23	Oneri per incarichi di studio/ricerca e di consulenza (codice L109)	38.345	37.655	29.428	valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno	1.096	1.637	1.279
N. contratti per prestazioni professionali consistenti nella resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge (SI1)	26	30	11	Oneri per contratti resa servizi o adempimenti obbligatori per legge (codice L115)	69.041	89.004	120.026	valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno	2.655	2.967	10.911

Valore medio pro-capite della spesa non calcolabile se il personale di riferimento/contratti è uguale a zero

# Provvedimento di riferimento della dotazione organica

Deliberazione G.C. n. 40 del 10/04/2013

## T1 Personale a Tempo Indeterminato

Qualifica	Dotazione	Tempo Pieno		Part Time Inf. 50%		Part Time Sup. 50%		Totale Dipendenti al 31/12	
		U	D	U	D	U	D	U	D
SEGRETARIO B	0	0	1	0	0	0	0	0	1
POSIZ.ECON. D4 PROFILI ACCESSO D1	0	0	1	0	0	0	0	0	1
POSIZIONE ECONOMICA D3	0	0	3	0	0	0	0	0	3
POSIZIONE ECONOMICA D2	0	1	0	0	0	0	0	1	0
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO D1	8	0	2	0	0	0	0	0	2
POSIZIONE ECONOMICA C5	0	1	1	0	0	0	1	1	2
POSIZIONE ECONOMICA C4	0	1	1	0	1	0	0	1	2
POSIZIONE ECONOMICA C3	0	0	2	0	0	0	0	0	2
POSIZIONE ECONOMICA C2	0	1	4	0	0	0	0	1	4
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1	15	0	1	0	0	0	0	0	1
POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B3	0	0	1	0	0	0	0	0	1

Qualifica	Dotazione	Tempo Pieno		Part Time Inf. 50%		Part Time Sup. 50%		Totale Dipendenti al 31/12	
		U	D	U	D	U	D	U	D
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	0	0	0	0	0	0	1	0	1
POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B3	0	0	3	0	0	0	0	0	3
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B3	8	3	0	0	0	0	0	3	0
<b>TOTALE :</b>	<b>31</b>	<b>7</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>23</b>

## **T2 Personale con Contratto o Modalità di Lavoro Flessibile**

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

# T2A Personale con Rapporto di Lavoro Flessibile

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

# T3 Personale Comandato/Distaccato e Fuori Ruolo

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

## T4 Passaggi di Ruolo/Posizione Economica/Profilo

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA



# T5 Personale Cessato

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

# T6 Personale Assunto

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

# T7 Dipendenti per Anzianità di Servizio

Fasce dipendenti per anzianità di servizio da - a :	0-5		6-10		11-15		16-20		21-25		26-30		31-35		36-40		41-43		44 e oltre		Totale Pers.
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGRETARIO B	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. D4 PROFILI ACCESSO D1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA D3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	0	2	-	-	-	-	-	-	3
POSIZIONE ECONOMICA D2	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO D1	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA C5	-	-	-	-	0	1	1	0	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3
POSIZIONE ECONOMICA C4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	2	1	0	-	-	-	-	-	-	3
POSIZIONE ECONOMICA C3	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA C2	-	-	0	2	1	0	-	-	-	-	-	-	0	2	-	-	-	-	-	-	5
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B3	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B3	-	-	0	1	0	1	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	3
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B3	3	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3
<b>TOTALE :</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>30</b>

# T8 Dipendenti per Età

Fasce dipendenti per età da - a :	0-19		20-24		25-29		30-34		35-39		40-44		45-49		50-54		55-59		60-64		65-67		68-99		Tot. Pers .
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGRETARIO B	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. D4 PROFILI ACCESSO D1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA D3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	0	2	-	-	-	-	-	-	-	-	3
POSIZIONE ECONOMICA D2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO D1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA C5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	0	1	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	3
POSIZIONE ECONOMICA C4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	1	0	0	1	-	-	-	-	3
POSIZIONE ECONOMICA C3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA C2	-	-	-	-	-	-	-	-	0	2	1	0	-	-	0	2	-	-	-	-	-	-	-	-	5
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B3	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	0	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B3	-	-	-	-	-	-	2	0	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3
<b>TOTALE :</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>30</b>

# T9 Dipendenti per Titolo di Studio

Qualifica	FINO ALLA SCUOLA DELL'OBBLIGO		LICENZA MEDIA SUPERIORE		LAUREA BREVE		LAUREA		SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA / DOTTORATO DI RICERCA		ALTRI TITOLI POST LAUREA		Totale
	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	
SEGRETARIO B	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. D4 PROFILI ACCESSO D1	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA D3	-	-	0	3	-	-	-	-	-	-	-	-	3
POSIZIONE ECONOMICA D2	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO D1	-	-	0	1	-	-	0	1	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA C5	-	-	1	2	-	-	-	-	-	-	-	-	3
POSIZIONE ECONOMICA C4	1	0	0	2	-	-	-	-	-	-	-	-	3
POSIZIONE ECONOMICA C3	-	-	0	2	-	-	-	-	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA C2	0	1	1	2	-	-	0	1	-	-	-	-	5
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B3	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B3	0	1	0	2	-	-	-	-	-	-	-	-	3
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B3	-	-	3	0	-	-	-	-	-	-	-	-	3
<b>Totale</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>6</b>	<b>17</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>30</b>

# T11 Giorni di Assenza

Qualifica	FERIE		ASSENZE PER MALATTIA RETRIBUITE		CONGEDI RETRIBUITI AI SENSI DELL'ART.42, C.5, DLGS 151/2001		LEGGE 104/92		ASS.RETRIB.: MATERNITA', CONGEDO PARENT.,MALATTIA FIGLIO		ALTRI PERMESSI ED ASSENZE RETRIBUITE		SCIOPERO		ALTRE ASSENZE NON RETRIBUITE		FORMAZIONE		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGREARIO B	0	28	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	28
POSIZ.ECON. D4 PROFILI ACCESSO D1	0	29	0	12	-	-	0	30	-	-	-	-	-	-	-	-	0	2	73
POSIZIONE ECONOMICA D3	0	83	0	11	-	-	0	17	-	-	0	13	-	-	-	-	0	6	130
POSIZIONE ECONOMICA D2	31	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	32
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO D1	0	25	0	4	0	209	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	2	240
POSIZIONE ECONOMICA C5	33	61	2	9	-	-	0	17	-	-	-	-	-	-	-	-	1	3	126
POSIZIONE ECONOMICA C4	28	58	3	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	2	92
POSIZIONE ECONOMICA C3	0	58	0	6	-	-	0	30	-	-	-	-	-	-	-	-	0	2	96
POSIZIONE ECONOMICA C2	40	110	0	50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	4	205

Qualifica	FERIE		ASSENZE PER MALATTIA RETRIBUITE		CONGEDI RETRIBUITI AI SENSI DELL'ART.42, C.5, DLGS 151/2001		LEGGE 104/92		ASS.RETRIB.: MATERNITA', CONGEDO PARENT.,MALATTIA FIGLIO		ALTRI PERMESSI ED ASSENZE RETRIBUITE		SCIOPERO		ALTRE ASSENZE NON RETRIBUITE		FORMAZIONE		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1	0	33	0	88	-	-	0	16	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	138
POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B3	0	30	0	8	-	-	0	29	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	68
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	0	19	0	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	23
POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B3	0	55	0	12	-	-	-	-	0	228	-	-	-	-	-	-	0	2	297
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B3	0	98	0	15	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	3	116
<b>Totale</b>	132	687	5	218	0	209	0	139	0	228	0	13	-	-	-	-	4	29	1.664

# T12 Oneri per Competenze Stipendiali

Qualifica	MENSILITA'	STIPENDIO	I.I.S.	R.I.A./ PROGR. ECONOMICA DI ANZIANITA'	TREDICESIM A MENSILITA'	ARRETRATI ANNO CORRENTE	ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	RECUPERI PER RITARDI ASSENZE ECC.	Importo Totale
	N° Mesi	Importo							
SEGRETARIO B	12	39.979	-	602	5.189	-	-	-	45.770
POSIZ.ECON. D4 PROFILI ACCESSO D1	12	25.378	-	902	3.161	-	-	-	29.441
POSIZIONE ECONOMICA D3	36	73.014	-	1.254	7.211	-	-	-	81.479
POSIZIONE ECONOMICA D2	12	22.204	-	-	1.864	-	-	-	24.068
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO D1	12	21.167	-	-	2.757	-	-	-	23.924
POSIZIONE ECONOMICA C5	33	60.229	-	-	5.057	-	-	-	65.286
POSIZIONE ECONOMICA C4	30	52.800	-	757	4.496	-	-	-	58.053
POSIZIONE ECONOMICA C3	24	40.945	-	109	3.447	-	-	-	44.501
POSIZIONE ECONOMICA C2	60	99.589	-	1.211	8.462	-	-	-	109.262
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1	12	19.404	-	-	1.629	-	-	-	21.033



Qualifica	MENSILITA'	STIPENDIO	I.I.S.	R.I.A./ PROGR. ECONOMICA DI ANZIANITA'	TREDICESIM A MENSILITA'	ARRETRATI ANNO CORRENTE	ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	RECUPERI PER RITARDI ASSENZE ECC.	Importo Totale
	N° Mesi	Importo							
POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B3	12	19.878	-	-	1.674	-	-	-	21.552
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	11	17.548	-	-	1.478	-	-	-	19.026
POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B3	34	53.304	-	230	4.428	-	-	-	57.962
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B3	36	54.690	-	-	4.592	-	-	-	59.282
<b>Totale</b>	336	600.129	-	5.065	55.445	-	-	-	660.639

# T13 Oneri per Indennita' e Compensi Accessori

Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo I							
Qualifica	IND. DI VACANZA CONTRATTUALE	IND. DI VIGILANZA	PERSONALE SCOLASTICO	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE	RETRIBUZIONE DI RISULTATO	INDENNITA DI COMPARTO	INDENNITÀ ART. 42, COMMA 5-TER, D.LGS. 151/2001
SEGRETARIO B	242	0	0	21.447	0	0	0
POSIZ.ECON. D4 PROFILI ACCESSO D1	190	0	0	11.459	2.840	599	0
POSIZIONE ECONOMICA D3	548	0	0	11.689	3.228	1.856	0
POSIZIONE ECONOMICA D2	167	0	0	0	0	623	0
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO D1	159	0	0	11.727	2.840	613	22.780

**Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo I**

<b>Qualifica</b>	<b>IND. DI VACANZA CONTRATTUALE</b>	<b>IND. DI VIGILANZA</b>	<b>PERSONALE SCOLASTICO</b>	<b>RETRIBUZIONE DI POSIZIONE</b>	<b>RETRIBUZIONE DI RISULTATO</b>	<b>INDENNITA DI COMPARTO</b>	<b>INDENNITÀ ART. 42, COMMA 5-TER, D.LGS. 151/2001</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA C5</b>	452	0	1.069	0	0	1.489	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA C4</b>	396	1.111	0	0	0	1.374	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA C3</b>	307	0	0	0	0	1.094	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA C2</b>	747	1.111	2.734	0	0	2.704	0

**Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo I**

<b>Qualifica</b>	<b>IND. DI VACANZA CONTRATTUALE</b>	<b>IND. DI VIGILANZA</b>	<b>PERSONALE SCOLASTICO</b>	<b>RETRIBUZIONE DI POSIZIONE</b>	<b>RETRIBUZIONE DI RISULTATO</b>	<b>INDENNITA DI COMPARTO</b>	<b>INDENNITÀ ART. 42, COMMA 5-TER, D.LGS. 151/2001</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1</b>	146	1.108	0	0	0	548	0
<b>POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B3</b>	149	0	0	0	0	458	0
<b>POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3</b>	132	0	0	0	0	428	0
<b>POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B3</b>	400	0	0	0	0	1.313	0

**Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo I**

<b>Qualifica</b>	<b>IND. DI VACANZA CONTRATTUALE</b>	<b>IND. DI VIGILANZA</b>	<b>PERSONALE SCOLASTICO</b>	<b>RETRIBUZIONE DI POSIZIONE</b>	<b>RETRIBUZIONE DI RISULTATO</b>	<b>INDENNITA DI COMPARTO</b>	<b>INDENNITÀ ART. 42, COMMA 5-TER, D.LGS. 151/2001</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B3</b>	410	0	0	0	0	1.396	0
<b>TOTALE</b>	<b>4.445</b>	<b>3.330</b>	<b>3.803</b>	<b>56.322</b>	<b>8.908</b>	<b>14.495</b>	<b>22.780</b>

**Le qualifiche relative alle voci di spesa di tipo S e T sono a pagina seguente**

**Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo S e T**

<b>Qualifica</b>	<b>INDENNITA ' DI STAFF/COL LABORAZI ONE</b>	<b>COMPENSI ONERI RISCHI E DISAGI</b>	<b>COMPENS O AGGIUNTIV O AL SEGR. COMUNAL E QUALE DIR. GENERALE</b>	<b>FONDO SPECIF. RESPONS AB.</b>	<b>COMPENSI PRODUTTI VITA'</b>	<b>INCENTIVI ALLA PROGETTA ZIONE EX LEGGE MERLONI</b>	<b>DIRITTI DI ROGITO- SEGRETER IA CONV.- IND.SCAVA LCO</b>	<b>ONORARI AVVOCATI</b>	<b>COMPETE NZE PERSONAL E COMANDA TO/DISTAC CATO PRESSO L'AMM.NE</b>	<b>ARRETRAT I ANNI PRECEDE NTI</b>	<b>ALTRE SPESE ACCESSO RIE ED INDENNITA ' VARIE</b>	<b>STRAORDI NARIO</b>
<b>SEGRETA RIO B</b>	0	0	0	0	0	0	18.929	0	0	1.807	0	0
<b>POSIZIONE ECONOMIC A D3</b>	0	25	0	500	1.235	2.811	0	0	0	21	0	1.015
<b>POSIZIONE ECONOMIC A D2</b>	0	0	0	0	0	1.510	0	0	0	0	0	0
<b>POSIZIONE ECONOMIC A C5</b>	0	0	0	500	0	0	0	0	0	321	0	423
<b>POSIZIONE ECONOMIC A C4</b>	0	24	0	0	1.235	0	0	0	0	173	118	1.729

**Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo S e T**

<b>Qualifica</b>	<b>INDENNITA ' DI STAFF/COL LABORAZI ONE</b>	<b>COMPENSI ONERI RISCHI E DISAGI</b>	<b>COMPENS O AGGIUNTIV O AL SEGR. COMUNAL E QUALE DIR. GENERALE</b>	<b>FONDO SPECIF. RESPONS AB.</b>	<b>COMPENSI PRODUTTI VITA'</b>	<b>INCENTIVI ALLA PROGETTA ZIONE EX LEGGE MERLONI</b>	<b>DIRITTI DI ROGITO- SEGRETER IA CONV.- IND.SCAVA LCO</b>	<b>ONORARI AVVOCATI</b>	<b>COMPETE NZE PERSONAL E COMANDA TO/DISTAC CATO PRESSO L'AMM.NE</b>	<b>ARRETRAT I ANNI PRECEDE NTI</b>	<b>ALTRE SPESE ACCESSO RIE ED INDENNITA ' VARIE</b>	<b>STRAORDI NARIO</b>
<b>POSIZIONE ECONOMIC A C3</b>	0	20	0	250	0	0	0	0	0	24	0	0
<b>POSIZIONE ECONOMIC A C2</b>	0	0	0	500	0	2.662	0	0	0	596	69	884
<b>POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B3</b>	0	23	0	0	0	0	0	0	0	19	55	1.060
<b>POSIZ.ECO N. B6 PROFILI ACCESSO B3</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	51	443

**Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo S e T**

<b>Qualifica</b>	<b>INDENNITA ' DI STAFF/COL LABORAZI ONE</b>	<b>COMPENSI ONERI RISCHI E DISAGI</b>	<b>COMPENS O AGGIUNTIV O AL SEGR. COMUNAL E QUALE DIR. GENERALE</b>	<b>FONDO SPECIF. RESPONS AB.</b>	<b>COMPENSI PRODUTTI VITA'</b>	<b>INCENTIVI ALLA PROGETTA ZIONE EX LEGGE MERLONI</b>	<b>DIRITTI DI ROGITO- SEGRETER IA CONV.- IND.SCAVA LCO</b>	<b>ONORARI AVVOCATI</b>	<b>COMPETE NZE PERSONAL E COMANDA TO/DISTAC CATO PRESSO L'AMM.NE</b>	<b>ARRETRAT I ANNI PRECEDE NTI</b>	<b>ALTRE SPESE ACCESSO RIE ED INDENNITA ' VARIE</b>	<b>STRAORDI NARIO</b>
<b>POSIZ.ECO N. B5 PROFILI ACCESSO B3</b>	0	23	0	0	1.235	0	0	0	0	21	157	428
<b>POSIZIONE ECONOMIC A DI ACCESSO B3</b>	0	159	0	250	0	0	0	0	0	270	114	4.352
<b>TOTALE</b>	<b>0</b>	<b>274</b>	<b>0</b>	<b>2.000</b>	<b>3.705</b>	<b>6.983</b>	<b>18.929</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3.252</b>	<b>564</b>	<b>10.334</b>

**La tabella relativa ai totali generali di tabella T13 si trova a pagina seguente**



**Totale generale di Tabella T13**

<b>Qualifica</b>	<b>TOTALE</b>
<b>SEGRETARIO B</b>	<b>42.425</b>
<b>POSIZ.ECON. D4 PROFILI ACCESSO D1</b>	<b>15.088</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA D3</b>	<b>22.928</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA D2</b>	<b>2.300</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO D1</b>	<b>38.119</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA C5</b>	<b>4.254</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA C4</b>	<b>6.160</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA C3</b>	<b>1.695</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA C2</b>	<b>12.007</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1</b>	<b>1.802</b>
<b>POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B3</b>	<b>1.764</b>
<b>POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3</b>	<b>1.054</b>
<b>POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B3</b>	<b>3.577</b>
<b>POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B3</b>	<b>6.951</b>
<b>TOTALE</b>	<b>160.124</b>

# T14 Altri Oneri che Concorrono a formare il Costo del Lavoro

Il versamento della quota Irap avviene con la percentuale di 'Irap commerciale' - Si

<b>Voci di spesa :</b>	<b>Importo</b>
ASSEGNI PER IL NUCLEO FAMILIARE	4.474
FORMAZIONE DEL PERSONALE	1.760
COPERTURE ASSICURATIVE	4.034
INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI/STUDIO/RICERCA/CONSULENZA	29.428
ALTRE SPESE	1.280
CONTRATTI PER RESA SERVIZI/ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE	120.026
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	224.108
IRAP	62.551
RIMBORSI RICEVUTI PER PERS. COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV. (-)	53.195
ALTRI RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI (-)	19.587
<b>Totale</b>	<b>374.879</b>

Elenco istituzioni ed importi dei rimborsi ricevuti

P090 = RIMBORSI RICEVUTI RELATIVI AL PERSONALE EFFETTIVAMENTE IN CONVENZIONE. P099 = RIMBORSI RICEVUTI PER COMPENSI PER DIPENDENTI: - CHE HANNO EFFETTUATO LAVORO STRAORDINARIO PER ELEZIONI DEL 15 E 16 MAGGIO 2011 PER EURO 10.670,39,= - CHE HANNO EFFETTUATO LAVORO STRAORDINARIO PER ELEZIONI FEBBRAIO 2013 PER EURO 3.365,45,= - CHE HANNO COLLABORATO AL CENSIMENTO ISTAT PER EURO 4.564,00,=

# T15 Fondo per la contrattazione integrativa

Macrocategoria PERSONALE NON DIRIGENTE		
Voci di spesa :	Importo di competenza	
	Costituzione	Destinazione
Fondo unico per le risorse decentrate		
Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità		
UNICO IMPORTO CONSOLIDATO ANNO 2003 (ART.31 C. 2 CCNL 02-05)	50.887	0
INCREMENTI CCNL 02-05 (ART. 32. CC. 1-2 C. 7)	5.662	0
INCREMENTI CCNL 04-05 (ART. 4. CC. 1,4,5 PARTE FISSA)	2.763	0
INCREMENTI CCNL 06-09 (ART. 8. CC. 2,5,6,7 PARTE FISSA)	3.426	0
totale Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità Fondo unico	62.738	0
Risorse variabili		
QUOTE PER LA PROGETTAZIONE (ART. 92 CC. 5-6 D.LGS. 163/06)	9.330	0
totale Risorse variabili Fondo unico	9.330	0
totale Fondo unico	72.068	0
Fondo unico per le risorse decentrate		
Destinazioni non contrattate specificamente dal CI di rif.to		
INDENNITÀ DI COMPARTO QUOTA CARICO FONDO	0	10.507
PROGRESSIONI ORIZZONTALI STORICHE	0	36.461
INDENNITÀ TURNO, RISCHIO, DISAGIO ECC.	0	2.864
PRODUTTIVITÀ / PERFORMANCE INDIVIDUALE	0	9.330

## Macrocategoria PERSONALE NON DIRIGENTE

Voci di spesa :	Importo di competenza	
	Costituzione	Destinazione
totale Destinazioni non contrattate specificamente dal CI di rif.to Fondo unico	0	59.162
Destinazioni contrattate specificamente dal CI di rif.to		
INDENNITÀ DI RESPONSABILITÀ / PROFESSIONALITÀ - CONTR	0	8.099
INDENNITÀ TURNO, RISCHIO, DISAGIO ECC. - CONTR	0	1.294
PRODUTTIVITÀ / PERFORMANCE COLLETTIVA - CONTR	0	3.513
totale Destinazioni contrattate specificamente dal CI di rif.to Fondo unico	0	12.906
totale Fondo unico	0	72.068
<b>Totale</b>	<b>72.068</b>	<b>72.068</b>

## SOTTOSCRIZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO

Con la sottoscrizione l'organo di controllo attesta la veridicità delle informazioni fornite dall'istituzione nella presente scheda.

Con la certificazione positiva del contratto integrativo annuale, i revisori attestano che:

? *gli oneri della contrattazione integrativa sono stati previsti negli strumenti di programmazione dell'Istituzione (art. 40, comma 3, d.lgs. n. 165/2001)*

? *nella definizione delle risorse che finanziano il fondo indicate in tabella 15, l'Istituzione si è attenuta ai vincoli fissati dal CCNL*

? *nell'utilizzo delle risorse indicate in tabella 15, l'Istituzione ha rispettato i vincoli di destinazione fissati dal CCNL*

Firma del Presidente del collegio dei revisori .....

# Tabella di Riconciliazione

Voci di Spesa/Costo	Importo Sico	Importo Bilancio	Nota
Totale T12	660639	825237	
Totale T13	160124		
Assegno T14	4474		
L010 - GESTIONE MENSE	0	0	
L011 - EROGAZIONE BUONI PASTO	0	0	
L020 - FORMAZIONE DEL PERSONALE	1760	1760	
L090 - BENESSERE DEL PERSONALE	0	0	
L100 - EQUO INDENNIZZO AL PERSONALE	0	0	
L105 - SOMME CORRISPOSTE AD AGENZIA DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0	0	
L107 - COPERTURE ASSICURATIVE	4034	4034	
L108 - CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA	0	0	
L109 - INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI/STUDIO/RICERCA/CONSULENZA	29428	29428	
L115 - CONTRATTI PER RESA SERVIZI/ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE	120026	120026	
L110 - ALTRE SPESE	1280	1280	
P015 - RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	0	0	
P016 - RETRIBUZIONI PERSONALE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO	0	0	
P030 - INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO	0	0	
P035 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM. PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE	0	0	
P055 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	224108	224108	

P058 - QUOTE ANNUE ACCANTONAMENTO TFR O ALTRA IND. FINE SERVIZIO	0	0
P061 - IRAP	62551	62551
P062 - ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0	0
P065 - COMPENSI PER PERSONALE LSU/LPU	0	0
SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	0	0
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>1268424</b>	<b>1268424</b>
RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (a riduzione) (sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	72782	72782
<b>TOTALE GENERALE AL NETTO DEI RIMBORSI</b>	<b>1195642</b>	<b>1195642</b>

# Scheda Informativa 1

## Informazioni Istituzione

**Partita IVA : 00471580209**

**Codice Fiscale : 80005630209**

**Telefono : 00376691811**

**Fax : 00376694515**

**Email : SEGRETERIA@COMUNE.ROVERBELLA.MN.IT**

**Via : VIA SOLFERINO**

**Numero Civico : 1**

**C.A.P. : 46048**

**Città : ROVERBELLA**

**Provincia : MN**

**Codice Catastale : H604**

**Popolazione residente : 8605**

**Superficie(Kmq) : 62.99**

**Indirizzo pagina web dell'ente : [www.comune.roverbella.mn.it](http://www.comune.roverbella.mn.it)**



# **Responsabile del Procedimento Amministrativo di cui alla legge 7/8/90, N.241 Capo II**

(in assenza di tale indicazione sarà considerato responsabile il direttore generale)

<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>Telefono</b>	<b>Fax</b>	<b>E-Mail</b>
<b>LINARDI</b>	<b>ANNAMARIA</b>	<b>003766918202</b>	<b>00376694515</b>	<b>SEGRETERIA@COMUNE.ROVERBELLA.MN.IT</b>

## Referente Da Contattare

<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>Telefono</b>	<b>Fax</b>	<b>EMail</b>
<b>LINARDI</b>	<b>ANNAMARIA</b>	<b>003766918202</b>	<b>00376694515</b>	<b>SEGRETERIA@COMUNE.ROVER BELLA.MN.IT</b>

# Riepilogo Domande Presenti Nella Circolare

*I modelli debbono essere sottoscritti dai revisori dei conti*

## **Domande presenti in circolare:**

INDICARE IL NUMERO DI UNITÀ DI PERSONALE UTILIZZATO A QUALSIASI TITOLO (COMANDO O ALTRO) NELLE ATTIVITÀ ESTERNALIZZATE CON ESCLUSIONE DELLE UNITÀ EFFETTIVAMENTE CESSATE A SEGUITO DI ESTERNALIZZAZIONI.	0
INDICARE IL NUMERO DEI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA.	0
INDICARE IL NUMERO DEGLI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALE, STUDIO, RICERCA E CONSULENZA.	23
INDICARE IL NUMERO DI CONTRATTI PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI CONSISTENTI NELLA RESA DI SERVIZI O ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE.	11
INDICARE IL TOTALE DELLE SOMME TRATTENUTE AI DIPENDENTI NELL'ANNO DI RILEVAZIONE PER LE ASSENZE PER MALATTIA IN APPLICAZIONE DELL'ART. 71 DEL D.L. N. 112 DEL 25/06/2008 CONVERTITO IN L. 133/2008.	1175
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE APPARTENGONO ALLE CATEGORIE PROTETTE (LEGGE N.68/99).	1
UNITÀ DI PERSONALE TRATTENUTE IN SERVIZIO NELL'ANNO EX ART. 16, COMMA 1, DEL D.LGS. 503/1992 E S.M.	0
A QUANTO AMMONTA LA SPESA SOSTENUTA NELL'ANNO DALL'ENTE PER L'ACQUISTO DEI BUONI LAVORO (VOUCHER) PER PRESTAZIONI DI LAVORO OCCASIONALE ACCESSORIO?	0
QUANTI SONO I DIPENDENTI AL 31.12 IN ASPETTATIVA PER DOTTORATO DI RICERCA CON RETRIBUZIONE A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE AI SENSI DELL'ARTICOLO 2 DELLA LEGGE 476/1984 E S.M.?	0
QUANTE PERSONE SONO STATE IMPIEGATE NELL'ANNO (A TEMPO DETERMINATO, CON CO.CO.CO. O CON INCARICHI) IL CUI COSTO É TOTALMENTE SOSTENUTO CON FINANZIAMENTI ESTERNI DELL'UNIONE EUROPEA O DI PRIVATI?	0
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI PER LEGGE N. 104/92.	9
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI AI SENSI DELL'ART. 42, C.5 D.LGS.151/2001.	1
UNITÀ DI PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	0
UNITÀ DI PERSONALE NON DIRIGENTE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	0

<b>UNITÀ DI PERS. EST. ALL'ISTITUZIONE, IN POSIZIONE DI COMANDO, DISTACCO, FUORI RUOLO, ESPERTI, CONSULENTI O CO.CO.CO ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO</b>	<b>0</b>
<b>N. PROGRESSIONI DI CARRIERA COMPLESSIVAMENTE DISPOSTE DAL 01/01/2011 CON EFFETTI SOLO GIURIDICI AI SENSI DELL'ART. 9, C. 21, D.L. 78/2010 CONVERTITO IN L. 122/2010</b>	<b>0</b>

Suggerimenti :

"NON SONO STATI ESTERNALIZZATI SERVIZI"

# Componenti Collegio dei Revisori (o Organo Equivalente)

Cognome	Nome	EMail (sostituisce l'ENTE RAPPRESENTATO delle rilevazioni precedenti)
MAZZI	GIUSEPPE	

# Scheda Informativa 1A

L'Ente fa parte di una "Unione di Comuni", ai sensi dell'art. 32 del d.lgs 267/2000 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
Nel caso di servizi esternalizzati, è stato stilato il piano di razionalizzazione dei costi previsto dall'art. 3, c. 30, 31 e 32, della l.f. 2008, o di analoghe disposiz. delle Reg. e Prov. Autonome?	NO
E' stato stilato il piano di triennale dei fabbisogni di personale previsto dall'art. 39, comma 1, della Legge 449 del 1997, o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
E' stato stilato il piano annuale delle assunzioni previsto dall'art. 20 della Legge 488/1999, o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
Nell'ente era presente al 31/12 il Direttore Generale?	NO
Solo per chi ha risposto SI alla domanda n.9:	
L'incarico è affidato al Segretario comunale (art.108 comma 4 d.lgs. 267/2000)?	
L'incarico di Direttore Generale è stato conferito in data antecedente al 28 marzo 2010?	
L'ente ha attive al 31/12 convenzioni con altri enti ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
E' stato istituito un ufficio / servizio disciplinare?	SI
Valore in percentuale dell'incidenza della spesa del personale in rapporto alle spese correnti?	28.03
Numero di unità di personale assunte come stagionali a progetto (l.296/2006 comma 564 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome)	0
Numero di persone in ingresso o uscita con mobilità fra pubblico e privato ex art. 23 bis comma 7 d.lgs.165/2001 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome	0
L'ente è tenuto al patto di stabilità?	SI
Ha rispettato il patto di stabilità?	SI
Enti soggetti al patto di stabilità interno - è stato rispettato l'art. 1, c. 557, l.f. 2007 e s.m.i. e l'art. 76, c. 7, L. 133/2008 e s.m.i., o di analoghe disp. delle Reg. e Prov. Autonome?	NO
Enti non soggetti al patto di stabilità interno - è stato rispettato l'art. 1, c. 562, l.f. 2007 e s.m.i. e l'art. 76, c. 7, L. 133/2008 e s.m.i., o di analoghe disp. delle Reg. e Prov. Autonome?	
Numero dirigenti appartenenti alla polizia locale	0
Numero appartenenti alla polizia locale di categoria D	0

<b>Numero appartenenti alla polizia locale di categoria C</b>	<b>3</b>
<b>L'Ente gestisce funzioni fondamentali in forma associata ai sensi dell'art.14, c.28, L.122/2010 e s.m.?</b>	<b>NO</b>
<b>quante funzioni con convenzioni?</b>	<b>0</b>
<b>quante funzioni con unione di comuni?</b>	<b>0</b>



# Scheda Informativa 2

Monitoraggio del contratto integrativo

## Macrocategoria PERSONALE NON DIRIGENTE

### FONDO: LE DOMANDE SEGUENTI SONO RELATIVE AL FONDO COMUNICATO IN TABELLA 15

Data atto costituzione Fondo/i per la contrattazione integrativa 2013:	24/06/2013
Data della certificazione positiva dei revisori dei conti dell'accordo annuale:	
Data entrata in vigore dell'Accordo annuale vigente:	
ANNUALITÀ PIÙ RECENTE PER LA QUALE RISULTA COSTITUITO E CERTIFICATO IL FONDO/I PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA:	2012
FONDO 2010 (CORRISPONDE AL TOTALE DELLA TABELLA 15 CONTO ANNUALE DEL 2010)	81785
FONDO ANNO CORRENTE (CORRISPONDE AL TOTALE DELLA TABELLA 15 DEL PRESENTE CONTO ANNUALE)	72068
(EVENTUALE) PERCENTUALE DI RIDUZIONE PROPORZIONALE A QUELLA DEL PERSONALE AI SENSI ART. 9 C. 2-BIS SECONDA PARTE (NB NON INSERIRE IL SEGNO "-")	0
QUOTE FONDO 2010 NON ASSOGGETTATE AI VINCOLI EX ART. 9 C. 2-BIS L. 122/2010 (SEGNO "+": ECONOMIE, CONTO TERZI, PROGETTAZIONI ECC. / SEGNO "-": ES. DECURTAZIONI PER RECUPERI)	+9056
QUOTE FONDO ANNO CORRENTE NON ASSOGGETTATE AI VINCOLI EX ART. 9 C. 2-BIS L. 122/2010 (SEGNO "+": ECONOMIE, CONTO TERZI, PROGETTAZIONI ECC. / SEGNO "-": ES. DECURTAZIONI PER RECUPERI)	+9330
VALORE MASSIMO TEORICO FONDO ANNO CORRENTE NEL RISPETTO DELL'ART. 9C. 2-BIS L. 122/2010)	82059
CALCOLO DELLA COERENZA ANNO CORRENTE CON MASSIMO TEORICO (NON COMPILARE)	1

Il valore esposto alla domanda 3, pari a 72068 euro, risulta coerente con il valore massimo teorico calcolato alla domanda 7 (euro 82059)

<b>POSIZIONI NELL' ANNO DI RILEVAZIONE</b>		
Finanziamento della spesa per posizioni organizzative riportate in tavola 13 a carico del fondo		0
Finanziamento della spesa per posizioni organizzative riportate in tavola 13 a carico del bilancio		0
NON COMPILARE		0
NON COMPILARE		0
L'affidamento delle nuove posizioni organizzative dell'anno è avvenuta con la scelta del dirigente sulla base di incarichi predeterminati?		NO
ATTRAVERSO UN BANDO ED UNA SUCCESSIVA PROCEDURA COMPARATIVA?		NO
Per scelta dell'organo politico?		SI
Sulla base di altri fattori?		NO
<b>DETTAGLIO DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE IN ESSERE AL 31.12</b>	<b>N.Posizioni</b>	<b>Valore</b>
	1	12911
	0	0
	0	0
	0	0
<b>PROGRESSIONI ORIZZONTALI NELL'ANNO DI RILEVAZIONE</b>		
E' STATA PREVENTIVAMENTE VERIFICATA LA SUSSISTENZA DEL REQUISITO DI CUI ALL'ART.9, COMMA 1 DEL CCNL 11/04/08 AI FINI DELLE PROGRESSIONI ORIZZONTALI SECONDO LA DISCIPLINA DELL'ART.5 DEL CCNL 31/03/99?		SI

E' STATA RISPETTATA LA DISPOSIZIONE DI CUI ALL'ART. 9, COMMA 21, D.L. 78/2010?	SI
NON COMPILARE	
NON COMPILARE	
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NELL'AMBITO DELLE PROCEDURE PER LE PROGRESSIONI ORIZZONTALI DELL'ANNO, QUANTI SONO STATI I DIPENDENTI CHE VI HANNO CONCORSO?	0
PROGRESSIONI ORIZZONTALI NELL'ANNO DI RILEVAZIONE (LE PERCENTUALI VANNO CALCOLATE CON RIFERIMENTO AL TOTALE DEI DIPENDENTI DELL' AREA / CATEGORIA / FASCIA AL 31/12 DELL'ANNO PRECEDENTE)	
AREA A / CATEGORIA A / FASCIA I	
NUMERO PROGRESSIONI	0
PERCENTUALE	0
AREA B / CATEGORIA B / FASCIA II	
NUMERO PROGRESSIONI	0

PERCENTUALE	0
AREA C / CATEGORIA C / FASCIA III	
NUMERO PROGRESSIONI	0
PERCENTUALE	0
AREA D / CATEGORIA D	
NUMERO PROGRESSIONI	0
PERCENTUALE	0
<b>PRODUTTIVITA' REGOLATA DALL' ACCORDO ANNUALE SULL'UTILIZZO DELLE RISORSE</b>	
NON COMPILARE	
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
IMPORTO TOTALE DESTINATO ALLA PRODUTTIVITA' INDIVIDUALE CHE SI DESUME DALL'ACCORDO ANNUALE SULL'UTILIZZO DELLE RISORSE	0
IMPORTO TOTALE DESTINATO ALLA PRODUTTIVITA' COLLETTIVA CHE SI DESUME DALL'ACCORDO ANNUALE SULL'UTILIZZO DELLE RISORSE	0
NON COMPILARE	0

NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
IMPORTO TOTALE DELLA PREMIALITÀ EFFETTIVAMENTE EROGATA CON RIFERIMENTO AL FONDO DELL'ANNUALITÀ CORRENTE	0
IMPORTO TOTALE DELLA PREMIALITÀ NON EROGATA A SEGUITO DI VALUTAZIONE NON PIENA	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
<b>RILEVAZIONE CEPEL</b>	
NON COMPILARE	
Viene effettuata la valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti (art. 6 CCNL 31/03/1999)?	SI
IN FORMA SINGOLA	SI
IN FORMA ASSOCIATA	NO
NON COMPILARE	
NON COMPILARE	0

NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	
NON COMPILARE	
NON COMPILARE	
NON COMPILARE	
NON COMPILARE	
NON COMPILARE	
NON COMPILARE	
QUAL E' IL VALORE MASSIMO IN PERC. DELL'INDENNITA DI RISULTATO RISPETTO ALL'INDENNITA DI POSIZIONE (ART.10, COMMA 3 CCNL 31/03/1999)?	25
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	0
NON COMPILARE	

**Commento dell'organo di controllo :**

## SOTTOSCRIZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO

Con la sottoscrizione l'organo di controllo attesta la veridicità delle informazioni fornite dall'istituzione nella presente scheda.

Con la certificazione positiva del contratto integrativo annuale, i revisori attestano che:

? *gli oneri della contrattazione integrativa sono stati previsti negli strumenti di programmazione dell'Istituzione (art. 40, comma 3, d.lgs. n. 165/2001)*

? *nella definizione delle risorse che finanziano il fondo indicate in tabella 15, l'Istituzione si è attenuta ai vincoli fissati dal CCNL*

? *nell'utilizzo delle risorse indicate in tabella 15, l'Istituzione ha rispettato i vincoli di destinazione fissati dal CCNL*

Firma del Presidente del collegio dei revisori .....



# Scheda Informativa 1A Convenzioni

<b>Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	<b>SI</b>
<b>In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)</b>	<b>0</b>
<b>In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto</b>	
<b>Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;</b>	<b>NO</b>
<b>Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;</b>	<b>NO</b>
<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	<b>NO</b>
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	<b>NO</b>
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	<b>NO</b>
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	<b>NO</b>
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	<b>NO</b>
<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	<b>NO</b>
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	<b>NO</b>
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	<b>NO</b>
<b>Altro</b>	<b>SI</b>
<b>Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	
<b>In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)</b>	
<b>In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto</b>	
<b>Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;</b>	
<b>Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;</b>	

<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	
<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	
<b>Altro</b>	
<b>Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	
<b>In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)</b>	
<b>In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto</b>	
<b>Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;</b>	
<b>Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;</b>	
<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	

<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	
<b>Altro</b>	
<b>Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	
<b>In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)</b>	
<b>In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto</b>	
<b>Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;</b>	
<b>Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;</b>	
<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	
<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	
<b>Altro</b>	
<b>Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	

<b>In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)</b>	
<b>In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto</b>	
<b>Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;</b>	
<b>Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;</b>	
<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	
<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	
<b>Altro</b>	