



COMUNE DI ROVERBELLA
UFFICIO SEGRETERIA

Provincia di Mantova – Via Solferino e San Martino, 1 – 46048 Roverbella
Tel. 0376/6918200 – Fax 0376/694515 – e-mail: segreteria@comune.roverbella.mn.it

Prot. 8355

Roverbella, lì 08 settembre 2014

OGGETTO: Nomina Responsabile Area Segreteria e Affari Generali.
Periodo dal 08.09.2014 al 31.12.2014

IL SINDACO

RICHIAMATO il decreto prot. 6244 del 28.06.2014, di nomina dei Responsabili dei Servizi per il secondo semestre 2014, nel quale il Segretario Comunale titolare veniva individuato quale Responsabile dell'Area Segreteria e Affari Generali;

POSTO che con proprio provvedimento prot. n. 8300 del 05.09.2014 la Dott.ssa Angela Belletti, nata a Marcaria (MN) il 24.06.1955, è stata nominata Segretario Comunale titolare della segreteria convenzionata di Roverbella e Castelforte, con assunzione in servizio in data odierna;

VISTO l'art. 50, comma 10 del D. Lgs. N. 267 del 18.08.2000;

VISTO lo statuto del Comune ed il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTO l'art. 107 del D. Lgs. N. 267 del 18.08.2000;

VISTO il D. Lgs. N. 165 del 30.03.2001;

RITENUTO di dover disporre la nomina del nuovo Segretario Comunale quale Responsabile dell'Area Segreteria e Affari Generali ai sensi della richiamata normativa;

DISPONE

Di nominare per il periodo **dal 08.09.2014 al 31.12.2014**, il Segretario Comunale Dott.ssa Angela BELLETTI, quale Responsabile dell'**Area Segreteria e Affari Generali, comprendente l'Ufficio Segreteria e Protocollo e gli Uffici Demografici.**

IL SINDACO
Dott.ssa Antonella ANNIBALETTI
