



COMUNE DI ROVERBELLA
UFFICIO SEGRETERIA

Provincia di Mantova – Via Solferino e San Martino, 1 – 46048 Roverbella
Tel. 0376/6918200 – Fax 0376/694515 – e-mail: segreteria@comune.roverbella.mn.it

ACCESSO CIVICO

L'accesso civico è il diritto di chiunque di chiedere ed ottenere i documenti, le informazioni o i dati che le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di pubblicare sul sito istituzionale (disciplinato dall'art. 5 del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33).

La richiesta di accesso civico può essere presentata da chiunque, non deve essere motivata, è gratuita e va indirizzata al Responsabile della trasparenza, che ha l'obbligo di pronunciarsi su di essa.

Documentazione

La richiesta può essere trasmessa

- tramite posta elettronica all'indirizzo: segreteria@comune.roverbella.mn.it;
- tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: roverbella.mn@legalmail.it;
- tramite posta ordinaria all'indirizzo: Responsabile della trasparenza del Comune di Roverbella, Via Solferino n. 1, 46048 ROVERBELLA (MN);
- con consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Roverbella, Via Solferino n. 1.

La presentazione della richiesta deve essere sempre accompagnata dalla copia cartacea o dalla scansione digitale del documento di identità, fatta eccezione nel caso venga effettuata tramite posta elettronica certificata (PEC)

Responsabile della trasparenza:

Dott.sa Angela BELLETTI – Tel. 0376 6918290
mail : segreteria@comune.roverbella.mn.it

Titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia, ex art. 2 co. 9 bis Legge n. 241/1990

Dott.sa Angela BELLETTI – Tel. 0376 6918290
mail : segreteria@comune.roverbella.mn.it
