



COMUNE DI ROVERBELLA

N. 007 R.D.

N. 1033 P.G.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'anno duemilaQUATTORDICI, il giorno 29 del mese di GENNAIO alle ore 18.45 nella Residenza Municipale, vennero convocati a seduta i componenti di questa Giunta Comunale.

All'appello risultano:

1) AMADORI	Giuseppe	- Sindaco	PRES	ASS.
2) LUCCHINI	Paolo	- Vice Sindaco	X	X
3) VICENTINI	Veronica	- Assessore	X	
4) BELLEI	Davide	- Assessore	X	
5) BISSOLI	Marco	- Assessore		X
6) DALLA RICCA	Giorgio	- Assessore	X	
7) FURLANI	Elena	- Assessore	X	
TOTALI			5	2

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale LINARDI Dott.sa Annamaria, che provvede alla redazione del presente verbale.

Assume la presidenza il Sindaco AMADORI Prof. Giuseppe.

IL PRESIDENTE

Constatata la legalità della riunione, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare sul seguente argomento:

O G G E T T O

APPROVAZIONE DEL PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELL'ILLEGALITA' E DEL PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA' 2014/2016.



COMUNE DI ROVERBELLA

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che con L. 6 novembre 2012 n. 190 il legislatore ha varato le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione, in attuazione dell'art. 6 della Convenzione dell'Organizzazione delle Nazioni Unite contro la corruzione, adottata dall'Assemblea Generale dell'ONU il 31 ottobre 2003, e degli artt. 20 e 21 della Convenzione Penale sulla corruzione di Strasburgo del 27 gennaio 1999;

Che la citata normativa ha tra l'altro introdotto l'obbligo per tutte le Pubbliche Amministrazioni di individuare un responsabile della prevenzione della corruzione e di dotarsi di un piano anticorruzione tenuto a proporre all'organo di indirizzo politico il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione da adottarsi entro il 31.01 di ogni anno curandone la trasmissione al Dipartimento della Funzione Pubblica;

VISTA la circolare 25.01.2013 n. 1 recante "L. 190/2012. Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", pubblicata sulla G.U. n. 97 del 26.04.2013;

ACCERTATO che in data 24.07.2013 è stata sancita l'intesa in sede di Conferenza Unificata tra Governo, Regioni ed Enti Locali in ossequio ai commi 60 e 61 dell'art. 1 della L. 190/2012, intesa che ha definito gli adempimenti in tema di :

- responsabile della prevenzione e responsabile della trasparenza
- adozione e comunicazione del P.T.P.C. (Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione) e del P.T.T.I. (Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità)
- rotazione funzionari addetti alle aree a più elevato rischio di corruzione
- codice di comportamento
- incarichi vietati ai dipendenti
- trasparenza
- inconfiribilità e incompatibilità

fissando in fase di prima applicazione la scadenza del 31.01.2014 per l'adozione da parte degli enti locali del P.T.P.C. e del P.T.T.I. ;

VISTO il Piano Nazionale Anticorruzione come predisposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera "b" della L. 190/2012 approvato in data 11.09.2013 con provvedimento n. 72 dalla Commissione indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT);



COMUNE DI ROVERBELLA

ACCERTATO che ai sensi dell'art. 1 comma 7 della L. 190/2012 il Sindaco ha provveduto con Decreto sindacale prot. 2859 del 28.03.2013 a nominare Responsabile della prevenzione della corruzione il Segretario Comunale Dott.sa Linardi Annamaria;

VISTO il D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, recante disposizioni in materia di "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" che, emesso in attuazione dei principi e criteri di delega previsti dall'articolo 1, comma 35, della L. 6/11/2012, n. 190, riordina, in un unico corpo normativo le numerose disposizioni legislative in materia di obblighi di informazione, trasparenza e pubblicità da parte delle pubbliche amministrazioni, susseguitesi nel tempo e sparse in testi normativi non sempre coerenti con la materia in argomento;

CONSIDERATE tra le novità più rilevanti introdotte dal testo di legge l'individuazione del Responsabile della Trasparenza (art. 43) e il fatto che l'adozione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità diventa obbligatorio per tutte le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, e dunque anche per gli enti locali;

VISTA la deliberazione della Commissione indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT) n. 50/2013 "*Linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014/2016*" che definisce i contenuti del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità e stabilisce al 31.01.2014 il termine per la sua adozione;

ACCERTATO come il Programma per la Trasparenza è delineato come strumento autonomo rispetto al Piano di prevenzione della corruzione, pur se ad esso strettamente collegato, considerato che il Programma di norma integra una sezione del predetto piano;

POSTO che il Responsabile della Trasparenza per il Comune di Roverbella è il Segretario Comunale Dott.sa Linardi Annamaria, titolare altresì del potere sostitutivo in materia di Accesso Civico;

PRESO ATTO altresì che il Segretario ha provveduto ad elaborare il Piano Triennale di Prevenzione della corruzione 2014/2016 presentando un documento che si compone di n. 10 articoli e 1 allegato;

CHE come definito all'art. 10 comma 2 del D. Lgs 33/2013 e sulla base delle linee guida di cui alla delibera CIVIT 50/2013 i programmi/piani di cui sopra distintamente elaborati sono stati riuniti in un unico documento allegato quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento che riporta alla Sezione I° il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e alla Sezione II° il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;



COMUNE DI ROVERBELLA

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica, reso dal competente Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Tutto ciò premesso,

Con voti unanimi

DELIBERA

- 1) Di approvare il Piano di prevenzione della corruzione e dell'illegalità e il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità per il periodo 2014/2016 del Comune di Roverbella sulla base del documento allegato quale parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione suddiviso in 2 distinte sezioni (Sezione I° articoli da 1 a 10 con allegato 1, Sezione II° articoli da 1 a 17 con allegato 2)
- 2) Di incaricare il Responsabile della Trasparenza a disporre la pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente nella sezione Amministrazione Trasparente, nonché di notificare il Dipartimento Funzione Pubblica e i dipendenti;
- 3) di DICHIARARE, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.



COMUNE DI ROVERBELLA

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL SINDACO-PRESIDENTE

F.to Prof. Giuseppe AMADORI

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Annamaria LINARDI

Io sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Messo Comunale, certifico che copia del presente verbale è stato pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000).

L'ADDETTO

ALLE PUBBLICAZIONI

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo, composta di N. 72 (settantadue) fogli

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Annamaria LINARDI

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ (art. 134, D.lgs 267/2000)

Si certifica che la suesata deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza richiesta di sottoposizione al controllo da parte della Giunta o di 1/5 del Consiglieri, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.lgs 267/2000.

Lì, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

**DENUNCE DI ILLEGITTIMITÀ E INVIO AL CONTROLLO SU RICHIESTA DEI
CONSIGLIERI O DELLA GIUNTA**

La seguente deliberazione a seguito di richiesta di 1/5 dei Consiglieri (art. 127, comma 1 del D.Lgs. 267/2000) o per iniziativa della Giunta Comunale (art. 127, comma 3 del D.Lgs. 267/2000) viene oggi _____ rimessa al Difensore Civico.

IL SEGRETARIO COMUNALE